

ПРИНЯТО
Управляющим советом МАДОУ
«Детский сад №33» г.Стерлитамак РБ
Протокол № 1 «31» 08 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ «Детский сад №33»
г.Стерлитамак РБ
Офис О.В. Градусова
Приказ № 17 от «04» 09 20 17 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №33» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА СТЕРЛИТАМАК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

РАССМОТРЕНО
Общим собранием родителей (законных
представителей) МАДОУ «Детский сад №33»
г.Стерлитамак РБ
Протокол № 1 «28» 08 20 17 г.

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано для дошкольной образовательной организации Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №33» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан (далее — ДОО) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.
2. Совет родителей (законных представителей) — постоянный коллегиальный орган самоуправления ДОО, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОО.
3. В состав Совета родителей (законных представителей) входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы.
4. Решения Совета родителей (законных представителей) рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников ДОО.
5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей ДОО и принимаются на Совете родителей (законных представителей).
6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей (законных представителей)

- 2.1. Основными задачами Совета родителей (законных представителей) являются:
- совместная работа с ДОО по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - защита прав и интересов детей в ДОО;
 - защита прав и интересов родителей (законных представителей) детей;
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОО.

3. Функции Совета родителей (законных представителей)

- 3.1. Совет родителей (законных представителей) ДОО:
- обсуждает локальные акты ДОО, касающиеся взаимодействия ДОО с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
 - заслушивает отчеты Руководителя о создании условий для реализации образовательных программ в ДОО;
 - участвует в подведении итогов деятельности ДОО за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
 - принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательной программы ДОО, о результатах готовности детей к обучению в школе;
 - заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО по вопросам образования и оздоровления детей, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима ДОО, об охране жизни и здоровья детей;
 - принимает участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов детей и их родителей (законных представителей) во время образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми;
 - вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОО;
 - содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОО — общих собраниях родителей (законных представителей), родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
 - оказывает помощь ДОО в работе с неблагополучными семьями;
 - вместе с Руководителем ДОО принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права и ответственность Совета родителей (законных представителей)

4.1. Совет родителей (законных представителей) имеет право:

- принимать участие в управлении ДОО как орган самоуправления;

4.2. Каждый член Совета родителей (законных представителей) при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Совет родителей (законных представителей) несет ответственность:

- за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативным правовым актам.

5. Организация управления Советом родителей (законных представителей)

5.1. В состав Совета родителей (законных представителей) входят председатели родительских комитетов групп или специально выбранные представители родительской общественности, не менее 1 родителя (законного представителя) от каждой группы.

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей (законных представителей) приглашаются руководитель, педагогические, медицинские и другие работники ДОО, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) детей, представители ДОО. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законных представителей).

Приглашенные на заседание Совета родителей (законных представителей) пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей (законных представителей) выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Совета родителей (законных представителей):

- организует деятельность Совета родителей (законных представителей);
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей);
- определяет повестку дня заседаний Совета родителей (законных представителей);
- контролирует выполнение решений Совета родителей (законных представителей);
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам самоуправления.

5.5. Заседания Совета родителей (законных представителей) созываются не реже 1 раза в год.

5.6. Заседания Совета родителей (законных представителей) правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.7. Решение Совета родителей (законных представителей) принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей (законных представителей).

5.8. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с руководителем ДОО.

5.9. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей (законных представителей). Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Совета родителей (законных представителей) с органами самоуправления Учреждения

6.1. Совет родителей (законных представителей) организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Общим собранием, педагогическим советом:

- через участие представителей Совета родителей (законных представителей) в заседании Общего собрания, педагогического совета Учреждения;
- представление на ознакомление Общему собранию и педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей (законных представителей);
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания и педагогического совета Учреждения.

8. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей)

8.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей (законных представителей);
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совете родителей (законных представителей);
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей (законных представителей).

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей).

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется подписью руководителя и печатью ДОО.