

Утверждено
Заведующий МАДОУ «Детский сад №33»
городского округа город Sterлитамак РБ
О.В. Градусова
«18» июля 2016г.



Положение
Первичной профсоюзной организации
МАДОУ «Детский сад 33» г. Sterлитамак «Солнечный город»

Принято: решением
профсоюзного собрания
МАДОУ «Детский сад №33»
от «18» июля 2016 г.
Председатель:
Р.Р. Фатыхова Р.Р. Фатыхова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение первичной профсоюзной организации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №33» (далее Положение) разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 1 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза) и является нормативным правовым актом, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация – добровольное объединение членов Профсоюза, состоящих на её учете.

1.3. Первичная профсоюзная организация создается работниками МАДОУ №33 на собрании при наличии не менее трех членов Профсоюза по согласованию со Стерлитамакской ГК Профсоюза работников народного образования и науки РФ .

1.4. Первичная профсоюзная организация МАДОУ «Детский сад № 33» (в дальнейшем – первичная организация) является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Профсоюз) и структурным звеном Стерлитамакской профсоюзной организации.

1.5. Первичная профсоюзная организация действует на основании Устава Профсоюза, настоящего Положения и иных нормативно-правовых актов Профсоюза, законодательства РФ и РБ.

1.6. Дополнительные права и гарантии деятельности профсоюзной организации могут быть установлены коллективным договором.

II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ.

В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

Член Профсоюза – лицо (работник, временно не работающий, пенсионер), вступившее в Профсоюз и состоящее на учете в первичной профсоюзной организации.

Первичная профсоюзная организация – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих в МАДОУ № 33.

Профсоюзный орган – орган, образованный в соответствии с Уставом Профсоюза и Положением.

Профсоюзный актив – члены Профсоюза, выполняющие профсоюзную работу и не состоящие в трудовых отношениях с Профсоюзом, первичной профсоюзной организацией.

Вышестоящие профсоюзные органы:

для выборных органов первичной профсоюзной организации - выборные органы территориальной организации Профсоюза;

для выборных органов первичной профсоюзной организации с правами территориальной – выборные органы территориальной организации Профсоюза;

для выборных органов территориальной (местной) организации Профсоюза – выборные органы территориальной организации Профсоюза;

для выборных органов территориальной организации Профсоюза – органы Профсоюза.

Работник – физическое лицо, работающее в МАДОУ № 33 на основе трудового договора.

Работодатель – юридическое лицо МАДОУ №33, вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральным законодательством, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

Представители работодателя – руководитель МАДОУ № 33 в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами, иными нормативно-правовыми актами, учредительными документами организации системы образования и локальными нормативными актами.

Профсоюзный стаж – общий период пребывания в Профсоюзе, исчисляемый со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

Ротация – постепенная, последовательная замена членов выборных коллегиальных исполнительных органов первичной профсоюзной организации, осуществляемая в порядке, устанавливаемом в соответствии с Уставом Профсоюза, данным Положением.

III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Цели и задачи:

представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза;

реализация прав членов Профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления;

содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей.

3.2. Основные принципы деятельности:

приоритет положений Устава Профсоюза и данного Положения при принятии решений;

добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза;

солидарность, взаимопомощь и ответственность первичной профсоюзной организации перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач;

коллегиальность в работе первичной профсоюзной организации, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в него членов Профсоюза;

гласность и открытость в работе первичной профсоюзной организации и выборных профсоюзных органов;

обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах их полномочий;

уважение мнения каждого члена Профсоюза при принятии решений;

выборность, ротация состава профсоюзных органов и их отчетность перед членами Профсоюза;

самостоятельность первичной профсоюзной организации и её выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий;

соблюдение финансовой дисциплины;

сохранение профсоюзного стажа за членами профсоюза, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России (далее ФНПР), и перешедших на работу или учебу в организацию системы образования.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Основные права:

обращаться в соответствующие законодательные (представительные) и исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления или в суд для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов Профсоюза;

представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров по принятию Соглашения заключаемого между муниципальным бюджетным учреждением «Управление дошкольного образования» исполнительного комитета Нижнекамский муниципальный район и Нижнекамской городской профсоюзной организацией работников дошкольного образования (далее Соглашение), при разрешении коллективных трудовых споров по поводу заключения или изменения Соглашения, а также при формировании и осуществлении деятельности соответствующей комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

обращаться в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах законодательной (представительной), исполнительной и судебной власти;

участвовать в разработке предложений соответствующих вышестоящих профсоюзных органов к проектам законов и других нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников;

обращаться в Стерлитамакскую ГК Профсоюза с предложениями об организации массовых акций, в том числе проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке Профсоюзом коллективных действий, проводимых Стерлитамакской ГК Профсоюза;

вносить проекты документов и предложения на рассмотрение в Стерлитамакскую ГК Профсоюза, получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться в Стерлитамакскую ГК Профсоюза для получения консультаций, помощи и поддержки;

делегировать своих представителей в Стерлитамакскую ГК Профсоюза, отзывать и заменять их;

вносить предложения по кандидатуре председателя Стерлитамакской ГК Профсоюза;

пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;

осуществлять прием и исключение из Профсоюза в случаях, предусмотренных Уставом Профсоюза;

принимать решение об изменении размера ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не ниже размера, установленного Уставом Профсоюза;

использовать возможности Нижнекамской ПОРДО и Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения необходимой информации;

вносить предложения о награждении членов Профсоюза почетной грамотой Стерлитамакской ГК Профсоюза; Республиканского комитета Профсоюза.

4.2. Основные обязанности:

выполнять Устав Профсоюза и решения Стерлитамакской ГК Профсоюза; принятые в соответствии с Уставом Профсоюза;

проводить работу по организационному укреплению Профсоюза;

содействовать заключению и выполнению коллективного договора, отраслевого и территориального Соглашений;

поддерживать деятельность Профсоюза, проявлять солидарность и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;

обеспечивать выполнение решений по перечислению членских профсоюзных взносов на осуществление деятельности Стерлитамакской ГК Профсоюза соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;

представлять в Стерлитамакскую ГК Профсоюза данные о численности членов Профсоюза, иные статистические сведения и отчеты, устанавливаемые Стерлитамакской ГК Профсоюза;

вносить на рассмотрение выборных коллегиальных органов вопросы, рекомендованные Стерлитамакской ГК Профсоюза;

не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу.

V. ЧЛЕНСТВО В ПРОФСОЮЗЕ

5.1. Членство в Профсоюзе:

5.1.1. Членом Профсоюза может быть каждый работник МАДОУ №33, признающий Устав Профсоюза и уплачивающий членские взносы.

Членами Профсоюза могут быть:

лица, осуществляющие трудовую деятельность в МАДОУ № 33 ;

работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;

работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией организации на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;

неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в первичной профсоюзной организации;

5.1.2. Члены Профсоюза имеют равные права и обязанности.

5.1.3. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

5.2. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе:

5.2.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию.

5.2.2. Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.

5.2.3. Прием в Профсоюз оформляется постановлением соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

5.2.4. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

За лицами, ранее состоявшими в профсоюзах, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу в МАДОУ №33, сохраняется профсоюзный стаж.

5.2.5. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;

прекращения трудовых отношений с МАДОУ № 33;

исключения из Профсоюза;

смерти члена Профсоюза.

5.2.6 Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению в первичную организацию Профсоюза.

При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком первичной организации Профсоюза для последующего уничтожения по акту.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением профкома первичной организации Профсоюза.

5.2.7. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных им взносов в Профсоюз, не возвращается.

5.2.8. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год, а лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюз.

5.3. Учет членов Профсоюза:

5.3.1. Член Профсоюза состоит на учете в первичной профсоюзной организации, как правило, по месту основной работы в МАДОУ № 33.

5.3.2. Учет членов Профсоюза ведется профсоюзным комитетом первичной организации Профсоюза в форме журнала и (или) учетной карточки в бумажном и (или) электронном виде в соответствии с рекомендациями об учете членов Профсоюза.

VI. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА

6.1. Член Профсоюза имеет право:

на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;

пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и работодателем коллективного договора и Соглашения;

получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь по вопросам, относящимся к деятельности Профсоюза, а также поддержку при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;

участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативно-правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;

выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;

принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;

обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;

избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;

участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;

пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами;

получать материальную помощь с учетом профсоюзного стажа;

пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;

добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

6.2. Член Профсоюза обязан:

соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;

выполнять обязанности, предусмотренные коллективным договором, Соглашением;

поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;

состоять на учете в первичной профсоюзной организации МАДОУ №33;

своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;

проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;

участвовать в собрании первичной профсоюзной организации (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда Профсоюза;

способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

6.3. Поощрение членов Профсоюза:

6.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

объявление благодарности;

премирование;

награждение ценным подарком;

награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;

иные поощрения.

6.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия ФНПР, ФПРБ, профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственным и отраслевым наградам, присвоению почетных званий.

6.4. Ответственность членов Профсоюза:

6.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия:

выговор;

предупреждение об исключении из Профсоюза;

исключение из Профсоюза.

6.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;

систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, Уставом Профсоюза, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;

совершения действий, наносящих вред, либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

6.4.3. Решение о применении взыскания принимается заседанием профсоюзного комитета первичной организации Профсоюза в присутствии члена Профсоюза.

В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

6.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании профсоюзного комитета при наличии кворума.

VII. ОТЧЁТЫ И ВЫБОРЫ.

7.1. Отчетно–выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемом Стерлитамакской ГК Профсоюза;

7.2. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя проводятся одновременно с выборами профсоюзного комитета первичной организации Профсоюза в единые сроки, определяемые Стерлитамакской ГК Профсоюза;

7.3. Работа с профсоюзными кадрами и активом осуществляется путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников.

VIII. ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МАДОУ «Детский сад №33»

8.1. Органами первичной профсоюзной организации являются:

собрание – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;

профсоюзный комитет - является исполнительным органом профсоюзной организации;

председатель– выборный единоличный исполнительный орган;

контрольно-ревизионная комиссия – контрольно-ревизионный орган.

8.2 Высшим руководящим органом первичной организации профсоюза является собрание.

Основные полномочия собрания:

- определяет направление деятельности первичной профсоюзной организации;

- заслушивает отчеты выборных органов по всем направлениям их деятельности и о выполнении решений собрания и даёт оценку их деятельности;

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации, вносит в него изменения и дополнения;

- формирует путем избрания и (или) прямого делегирования профсоюзный комитет, избирает председателя, контрольно-ревизионную комиссию и принимает решение о досрочном прекращении их полномочий;

- избирает делегатов на городскую конференцию Профсоюза, делегирует своих представителей в состав; Стерлитамакской ГК Профсоюза;

- принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации по согласованию с Стерлитамакской ГК Профсоюза;

- решает другие вопросы деятельности первичной профсоюзной организации;

- может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету.

8.2.2. Собрание первичной профсоюзной организации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.2.3. Дата и место проведения собрания, повестка дня объявляются не менее чем за 15 дней до установленного срока.

8.2.4. Собрание считается правомочной (имеет кворум) при участии в его работе не менее двух третей от числа членов Профсоюза первичной профсоюзной организации.

8.2.5. Решение собрания принимается большинством голосов, если иное не предусмотрено Уставом Профсоюза и данным Положением.

8.2.6. Решение по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя, контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза.

8.2.7. Форма голосования при принятии решений (тайное или открытое) определяется членами Профсоюза.

8.2.8. Решение собрания принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок текущего хранения протоколов – до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.2.9. Внеочередное отчетно-выборное профсоюзное собрание первичной организации профсоюза созывается по решению профсоюзного комитета или по письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации, с предварительного согласия Стерлитамакской ГК Профсоюза.

8.2.10. Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о дате созыва внеочередного собрания.

8.3. Для ведения текущей работы на профсоюзном собрании избирается:

- профсоюзный комитет (профком);

- председатель первичной профсоюзной организации;

- контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации.

Количественный состав выборных органов первичной профсоюзной организации и форма голосования определяется собранием.

8.4. Профсоюзный комитет (профком) является выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом первичной профсоюзной организации.

8.5. Профсоюзный комитет:

- созывает собрания, организует и осуществляет контроль за выполнением его решений, информирует членов профсоюза о выполнении решений собрания;

- представляет интересы работников при ведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а так же при реализации права на участие в управлении организации и рассмотрении трудовых споров;
- выдвигает и направляет работодателю требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а так же координирует эти действия;
- организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;
- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- избирает по предложению председателя первичной профсоюзной организации заместителя председателя;
- определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации в единые сроки, установленные Стерлитамакской ГК Профсоюза;
- подтверждает в период между собраниями полномочия членов профсоюзного комитета, избранных прямым делегированием, взамен отозванных;
- организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;
- организует выборы и работу уполномоченных по охране труда в МАДОУ №33, инициирует создание комиссии по охране труда;
- обеспечивает своевременное и полное перечисление членских профсоюзных взносов в Стерлитамакской ГК Профсоюза;
- утверждает смету доходов и расходов первичной профсоюзной организации, годовой финансовый отчет и обеспечивает его гласность;
- выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном ТК РФ, законами и иными нормативно-правовыми актами, коллективным договором, Соглашением, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а так же при расторжении трудового договора по инициативе работодателя и в других случаях;
- согласовывает минимум необходимых работ, выполняемых в период проведения забастовки работниками МАДОУ №33;
- выдвигает кандидатуры для избрания в управляющие советы, иные представительные и другие органы управления организации системы образования;
- утверждает перспективные и текущие планы работы, номенклатуру дел, статистические и финансовые отчеты, определяет порядок хранения документов первичной профсоюзной организации;
- ежегодно отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;

- проводит работы по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза;
- может делегировать отдельные полномочия председателю первичной профсоюзной организации;
- осуществляет другие полномочия.

8.6. Решения профкома принимаются в форме постановления. Заседания протоколируются, срок текущего хранения протоколов - до минования надобности, но не менее 5 лет.

8.6.1. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, является исполнительным органом профсоюзной организации, осуществляет текущую деятельность организации в период между собраниями, подотчетен собранию и Стерлитамакской ГК Профсоюза; обеспечивает выполнение их решений.

Заседания профсоюзного комитета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

8.6.2. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель первичной профсоюзной организации или в его отсутствие - заместитель председателя первичной профсоюзной организации.

8.6.3. Внеочередное заседание профкома созывается председателем первичной профсоюзной организации по собственной инициативе или по требованию не менее 1/3 членов профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации или по требованию Стерлитамакской ГК Профсоюза;

8.6.4. Заседание профсоюзного комитета считается правомочным (имеет кворум), если в нем участвует более половины членов профкома.

8.6.5. Решение профкома принимается большинством голосов, если иное не предусмотрено Уставом Профсоюза и данным Положением.

8.6.6. Форма голосования (тайное или открытое) определяется членами профсоюзного комитета.

8.7. Для осуществления текущего руководства деятельностью организации Профсоюза избирается председатель первичной профсоюзной организации, являющийся единоличным выборным исполнительным органом первичной профсоюзной организации.

Срок полномочий председателя первичной профсоюзной организации – два (три) года.

Председатель и его заместитель входят в состав профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации по должности.

8.8. Председатель первичной профсоюзной организации:

- руководит работой профкома и профсоюзного актива;
- созывает заседание профсоюзного комитета;
- организует выполнение решений собрания, президиума Стерлитамакской ГК Профсоюза; и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;
- представляет без доверенности интересы первичной профсоюзной организации в государственных органах, органах местного самоуправления и суде, перед работодателем в иных органах и организациях;

- направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации;
- докладывает собранию о работе профсоюзного комитета, регулярно отчитывается о своей работе;
- утверждает учетную политику первичной профсоюзной организации, также изменения и дополнения в нее;
- осуществляет контроль за перечислением членских профсоюзных взносов и соблюдением порядка их обязательных отчислений в Стерлитамакскую ГК Профсоюза;
- в пределах своих полномочий распоряжается имуществом и денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации, несет ответственность за их рациональное использование;
- осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему профсоюзным комитетом с последующим информированием;
- организует учет членов Профсоюза;
- представляет данные о численности первичной профсоюзной организации и другие данные, устанавливаемые Стерлитамакской ГК Профсоюза; статистические сведения, финансовую отчетность, а также отчет о целевом использовании полученных средств в Стерлитамакской ГК Профсоюза;;
- организует учет и обеспечивает сохранность документов первичной профсоюзной организации, в том числе по кадровому составу, передачу их в соответствии с номенклатурой дел на архивное хранение;
- заключает коллективный договор МАДОУ №33;
- осуществляет другие полномочия.

8.9. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации, его функции осуществляет заместитель первичной профсоюзной организации.

8.9.1. Решение председателя первичной профсоюзной организации принимается в форме распоряжения. Срок хранения распоряжений - до минования надобности, но не менее пяти лет.

8.9.2. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной профсоюзной организации по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также в случае неоднократного нарушения им Устава Профсоюза, неисполнения решений вышестоящих профсоюзных органов, исключения его из Профсоюза принимается внеочередным собранием, созываемым профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети организации Профсоюза, или по требованию Стерлитамакской ГК Профсоюза;

8.9.3. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя первичной профсоюзной организации по собственному желанию принимается профсоюзным комитетом. Исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации в этом случае

возлагается на одного из членов профсоюзного комитета до проведения внеочередного профсоюзного собрания.

Выборы председателя первичной профсоюзной организации взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель первичной профсоюзной организации остается в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

IX. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

9.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью первичной профсоюзной организации, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчисления и поступления членских профсоюзных и других взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна собранию и выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации избирается на профсоюзном собрании, срок полномочий – два (три) года.

9.4. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации избирается на заседании контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.

9.5. Член контрольно-ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.

9.6. Члены контрольно-ревизионной комиссии принимают участие в работе профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации с правом совещательного голоса. Председатель контрольно-ревизионной комиссии участвует в работе профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации с правом совещательного голоса.

9.7. Разногласия между контрольно-ревизионной комиссией первичной профсоюзной организации и профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации рассматриваются и разрешаются профсоюзным собранием первичной профсоюзной организации или Нижнекамской ПОРДО.

9.8. В случае невыполнения первичной профсоюзной организации, ее профсоюзным комитетом решения об отчислении членских профсоюзных взносов в вышестоящий профсоюзный орган в течение трех месяцев и в

установленном размере, контрольно-ревизионная комиссия соответствующей вышестоящей организации Профсоюза или Профсоюза совместно с контрольно-ревизионной комиссией первичной профсоюзной организацией проводит анализ ее финансовой деятельности и вносит предложения в Стерлитамакской ГК Профсоюза;

Х. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Первичная организация Профсоюза может иметь печать установленного в Профсоюзе образца.

10.2. Основой финансовой деятельности первичной организации Профсоюза является доля средств, образованных из ежемесячных членских профсоюзных взносов, оставшаяся после отчисления в Стерлитамакскую ГК Профсоюза; членского взноса, определенного решением соответствующего выборного органа.

10.3. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:

10.3.1. Ежемесячные взносы членов Профсоюза.

10.3.2. Поступления, предусмотренные коллективными договорами, соглашением от работодателя, на проведение социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятий, а также другие поступления, не запрещенные законом.

10.3.3. Добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

10.3.4. Иные поступления имущества по основаниям, допускаемым законом.

10.3.5. Другие, не запрещенные законом, поступления.

10.3.6. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых Стерлитамакской ГК Профсоюза;

10.4. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью.

10.5. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления.

10.6. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам первичной профсоюзной организации, а первичная профсоюзная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

10.7. Решение о размере отчисления членских профсоюзных взносов в Республиканский комитет Профсоюза, в Стерлитамакскую ГК Профсоюза; и первичную профсоюзную организацию принимается на заседании совета Стерлитамакской ГК Профсоюза; и являются обязательными для первичной организации Профсоюза.

XI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

11.1. Первичная организация Профсоюза может быть реорганизована или ликвидирована по решению собрания первичной организации профсоюза по согласованию со Стерлитамакской ГК Профсоюза; на основании решения Стерлитамакской ГК Профсоюза; или решением суда в порядке, установленном законодательством РФ.

11.2. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 членов Профсоюза, участвующих в общем собрании.

11.3. Имущество первичной профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется в вышестоящий профсоюзный орган на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Местонахождение профсоюзного комитета первичной организации профсоюза – 453031, Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Полевая, д. 26.